

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人尊徳会

1. 総括

(1) サービスの質の向上

- ・介護テクノロジーを積極的に導入活用し、介護サービスの質を高めることに注力した。あじさいの郷では、補助金を活用して眠りスキャンを全29床に整備した。
- ・計画的に内部研修を実施し、職員の知識、能力、技術の向上に努めた。研修の質と効率化を図るため、ネット配信サービスによる研修動画の活用も行った。
- ・BCP（業務継続計画）の作成と定期的な見直し、訓練の実施により感染症や災害の発生時にも適切なサービスが提供できる体制づくりに努めた。

(2) 介護人材の確保と定着化

- ・ハローワーク、新聞折込み、職員からの紹介、人材紹介会社等を媒体として採用活動を行い職員の確保に努めた。また、ミャンマーの技能実習生2名（4期生）の受入れを行った。今後は特定技能の外国人採用も検討していく。
- ・職員の離職防止、定着化を図るため、有給休暇の取得推奨、休憩時間を確保できる体制の構築、資格取得のためのシフトの調整等を実施した。また管理者と職員の定期的な面談を通して職員の意見を吸い上げて環境改善を行うなど、職場環境の整備に努めた。

(3) 地域密着・公益的取組みの推進

- ・地元住民との交流・密着を推進するために各施設・事業所の職員が地域の清掃活動へ参加したほか、地元老人会での認知症予防講座を開催した。
- ・認知症研修のスタッフとして長浜市内の小中学校や自治会への訪問を行ったほか、施設の災害避難訓練において地域住民の参加を得ることができた。
- ・全事業所において、引き続き利用者負担軽減制度事業を実施した。令和6年度の軽減額は法人全体で880千円であった。

(4) 安定経営の確立と透明性の確保

- ・稼働率の向上、各種加算の算定強化、補助金の活用等により収入の増加を図るとともに経費節減にも注力し、適正利益の確保に努めた。令和6年度の決算は、事業収入687百万円、事業活動資金収支差額は65百万円を確保できた。
- ・理事長と各事業所の管理者による管理者会議を毎月開催し、各管理者が収入支出の進捗状況を報告し予算管理を徹底し、また、運営上の問題点や対応策について協議したほか、事業所間での情報提供や共有化を図るなどして経営管理体制、財務管理体制の強化を行った。
- ・ホームページを刷新して従来より見やすくし事業所の行事等を随時発信したほか、財務諸表等の経営情報を公表し、法人運営の透明性の確保に努めた。

2. 事業の概要

種別	事業名	事業開始年月日	定員
第1種社会福祉事業	特別養護老人ホーム奥びわこ	平成15年9月1日	60人
第1種社会福祉事業	地域密着型特別養護老人ホーム あじさいの郷	平成28年11月1日	29人
第2種社会福祉事業	短期入所生活介護奥びわこ	平成15年9月1日	15人
第2種社会福祉事業	小規模多機能型居宅介護 奥びわこ	平成22年11月1日	25人
第2種社会福祉事業	デイサービスすずらん	平成23年7月1日	15人
第2種社会福祉事業	訪問介護すずらん	平成21年9月1日	—
公益事業	居宅介護支援すずらん	平成23年7月1日	—

3. 役員等の任期及び定数

(1) 理事及び監事

定数 理事6名 監事2名

職名	氏名	就任月	任期満了月
理事長	榑原 尊	令和5年6月	令和7年6月
理事	金井徳彬	令和5年6月	令和7年6月
理事	榑原昌哉	令和5年6月	令和7年6月
理事	田中清隆	令和5年6月	令和7年6月
理事	保木裕美	令和5年6月	令和7年6月
理事	中山美智子	令和5年6月	令和7年6月
監事	田中光夫	令和5年6月	令和7年6月
監事	高橋徳繁	令和5年6月	令和7年6月

(2) 評議員

定数 7名

職名	氏名	就任月	任期満了月
評議員	葛城良雄	令和3年6月	令和7年6月
評議員	田中誠一	令和3年6月	令和7年6月
評議員	長沢慎一郎	令和3年6月	令和7年6月
評議員	野坂為男	令和3年6月	令和7年6月
評議員	藤原 紘	令和3年6月	令和7年6月
評議員	二矢秀雄	令和3年6月	令和7年6月
評議員	窪田千栄子	令和6年4月	令和7年6月

4. 役員会等の開催状況

(1) 理事会の開催状況 (令和6年4月～令和7年3月)

会議名	開催年月日	議 題
第1回理事会	令和6年 6月9日	(1) 決議事項 第1号議案 令和5年度事業報告(案)の承認について 第2号議案 令和5年度計算関係書類及び財産目録の承認について 第3号議案 給与規程の改定について 第4号議案 定時評議員会開催の日時と目的事項について (2) 報告事項 理事長の職務執行状況報告
第2回理事会	令和7年 3月28日	(1) 決議事項 第1号議案 令和6年度資金収支補正予算(案)の承認について 第2号議案 令和7年度事業計画(案)の承認について 第3号議案 令和7年度資金収支予算(案)の承認について 第4号議案 準職員就業規則の改定について 第5号議案 正職員および準職員給与規程の改定について 第6号議案 育児・介護休業規程の改定について (2) 報告事項 理事長の職務執行状況報告

(2) 評議員会の開催状況 (令和6年4月～令和7年3月)

会議名	開催年月日	議 題
定時評議員会	令和6年 6月28日	(1) 報告事項 令和5年度事業報告について (2) 決議事項 第1号議案 令和5年度計算書類及び財産目録の承認に ついて

5. 監事の会計監査の実施

日 時 : 令和7年5月16日(金)
午前10時00分 ~ 午後0時00分
会 場 : 特養奥びわこ会議室
実施者 : 田中監事、高橋監事
立会者 : 榊原理事長、田中事務長

6. 指導監査の状況

監査実施日	実施機関	事業所
令和6年10月10日	滋賀県	特養あじさいの郷
令和6年11月20日	長浜市	居宅介護支援すずらん

7. 主な施設整備 (特養奥びわこの改修工事を除く)

日付	事業所	内 容	購入先施行業者等	金額(税込)	資金調達
令和6年 4月	あじさいの郷	パソコン5台 サーバー	ヤチヨコアシステ ム㈱	3,575,000円	リース
令和6年 5月	特養奥びわこ	冷凍庫1台	㈱マルゼン	242,000円	自己資金
令和6年 8月	あじさいの郷	パソコン1台	ヤチヨコアシステ ム㈱	297,000円	自己資金

日付	事業所	内 容	購入先施工業者等	金額(税込)	資金調達
令和6年 8月	あじさいの郷	火災通報装置	(株)ほくつう	170,500円	自己資金
令和6年 9月	特養奥びわこ	エアコン1台(今津寮)	ケーズデンキ	120,000円	自己資金
令和6年 9月	特養奥びわこ	ガス炊飯器1台	(株)マルゼン	407,000円	自己資金
令和6年 10月	特養奥びわこ	リクライニング 車椅子2台	(株)リーフル	263,980円	自己資金
令和6年 10月	デイサービス すずらん	公用車1台(スズキアルト)	(株)ラッキーモータース	1,080,000円	自己資金
令和7年 3月	あじさいの郷	眠りスキャン 29台	(株)ほくつう	3,961,980円	自己資金及 び補助金
令和7年 3月	あじさいの郷	パソコン1台	(株)ほくつう	183,700円	自己資金及 び補助金
令和7年 3月	あじさいの郷	無線LAN環境 整備	(株)ほくつう	4,723,070円	自己資金及 び補助金
令和7年 3月	小規模多機能	公用車1台 (スズキエブリイワゴン)	24時間テレビより 贈呈	2,000,000円	贈呈

8. 補助金受入状況

受入月	補助金名	受入先	金額	事業
令和6年4月	利用者負担額軽減補助金	長浜市	18,000円	特養奥びわこ
令和6年5月	利用者負担額軽減補助金	高島市	43,967円	特養奥びわこ
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	648,043円	特養奥びわこ
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	136,361円	短期入所奥びわこ
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	136,382円	小規模多機能
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	46,744円	デイサービス

受入月	補助金名	受入先	金額	事業
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	164,575円	訪問介護
令和6年8月	処遇改善支援補助金	滋賀県	336,896円	あじさいの郷
令和6年9月	処遇改善支援補助金	滋賀県	3,444円	短期奥びわこ
令和6年9月	処遇改善支援補助金	滋賀県	3,158円	デイサービス
令和6年9月	処遇改善支援補助金	滋賀県	2,946円	訪問介護
令和7年1月	滋賀県未来投資総合補助金	滋賀県	249,000円	法人
令和7年3月	訪問等介護サービス確保対策交付金	長浜市	59,000円	訪問介護
令和7年3月	訪問等介護サービス確保対策交付金	長浜市	268,000円	居宅介護支援
令和7年3月	職場環境改善支援補助金	滋賀県	6,616,000円	あじさいの郷
令和7年3月	コロナ感染症サービス継続支援補助金	滋賀県	500,000円	特養 奥びわこ
令和7年3月	コロナ感染症サービス継続支援補助金	滋賀県	1,121,000円	あじさいの郷
令和7年3月	食料品価格高騰対策支援金	滋賀県	173,000円	特養 奥びわこ
令和7年3月	食料品価格高騰対策支援金	滋賀県	20,000円	短期入所
令和7年3月	食料品価格高騰対策支援金	滋賀県	83,000円	あじさいの郷

9. 稼働率状況

事業所	定員	令和4年度	令和5年度	令和6年度
特養奥びわこ	60人	94.8%	94.5%	90.9%
短期入所	15人	87.8%	83.4%	82.5%
あじさいの郷	29人	95.2%	97.2%	97.8%
デイサービス	15人	50.3%	48.9%	63.1%
小規模多機能	25人	72.2%	68.0%	68.0%

10. 職員の状況

(1) 入職、退職の状況

年度	入職者			退職者		
	正職員	準職員	技能実習生	正職員	準職員	技能実習生
令和3年度	10人	6人	0人	7人	4人	0人
令和4年度	3人	6人	4人	2人	10人	3人
令和5年度	12人	8人	3人	11人	9人	2人
令和6年度	4人	11人	2人	10人	7人	0人

(2) 年齢別職員数

令和7年3月末現在

【全職員】

20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70以上	合計
0人	5人	24人	33人	22人	17人	16人	117人

【介護職員】

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70以上	合計
正職員	0人	0人	13人	16人	7人	5人	0人	41人
準職員	0人	0人	5人	9人	6人	4人	5人	29人
技能実習生	0人	4人	1人	0人	0人	0人	0人	5人
留学生	0人	0人	2人	0人	0人	0人	0人	2人
合計	0人	4人	21人	25人	13人	9人	5人	77人

(3) 配置状況

令和7年3月末現在

正：正職員 準：準職員 技：外国人技能実習生 留：外国人留学生 ○：兼務（単位：人）

		施設長	副施設長	管理者	事務長	事務員	相談員	介護員	看護員	栄養士	機能訓練士	介護支援専門員	清掃・営繕	宿直	合計
奥びわこ	正	1			1	2	1	20	2	1	1	1			30
	準					2		11	2				2	2	19
	技							5							5
小規模	正			1				6				①			7
	準							6	1						7
デイ	正			①			①	2							2
	準							1	2						3
訪問	正			①				3							3
	準					2		7							9
居宅	正			①								3			3
	準														0
あじさいの郷	正	1					1	10		1		1			14
	準					3		3	3					3	12
	技							1							1
	留							2							2
合計	正	2		1	1	2	2	41	2	2	1	5			59
	準					7		28	8				2	5	50
	技							6							6
	留							2							2
		2	0	1	1	9	2	77	10	2	1	5	2	5	117

令和6年度事業報告書

事業所：特別養護老人ホーム奥びわこ

報告者 榊原 昌哉

計画	<p>① 職員全員が“介護”の尊さを再確認しプロ意識をもって介護職員一同が統一したケアを行うための取り組みを行う。</p> <p>② 積極的な業務改善・人材雇用を行い、職員が心にゆとりを持って介護ができるように環境を整える。</p> <p>③ 令和3年度から経過措置となっていた口腔衛生管理体制の強化が令和6年度より義務化されることに際し、介護職を中心に多職種が連携し、利用者の口腔衛生管理に努めるとともにADLの向上を図る。</p>
実績	<p>① 外部講師を招いた施設内研修の開催をはじめ、コロナ禍で参加を控えていた外部研修に技能実習生や介護職員、専門職が参加し、知識の向上に努めた。</p> <p>② 夜間オンコール代行サービスの導入。また『抱えない介護』を推進し、介護職員の腰痛予防に取り組んだ。人材の確保としては技能実習生第4期生 2名の受け入れ、新聞折り込み広告から介護職1名看護職1名、また、人材紹介会社からは3名採用する事が出来た。 しかしながら、定年退職を含む5名が退職となった。</p> <p>③ 近隣の歯科医師に口腔衛生管理を依頼する事が出来た。年に二回、口腔ケアを行う際の困りごとや注意点など職員が直接歯科医師から助言を得られ参考になった。</p>

実施報告	
	実施内容
4月	お花見外気浴 誕生日会 技能実習初級試験(3期生)
5月	おやつ作り(五平餅) 新茶お茶会 外気浴 誕生日会 口腔衛生管理指導 利用者健康診断 技能実習機構監査
6月	風船バレー大会 誕生日会 創作活動(染め物) 害虫駆除(施設内) 理事会・評議委員会
7月	スイカ割り 七夕笹飾り 誕生日会 企業内人権訪問(長浜市)
8月	ミニ夏祭り カラオケ 誕生日会
9月	敬老祝賀会 カラオケ 風船バレー大会 害虫駆除(厨房内)
10月	運動会 西浅井町文化祭作品出展 誕生日会 施設内WAXがけ 技能実習生第4期生2名入社 インフルエンザ予防接種
11月	奥びわこ文化祭 誕生日会 技能実習専門級試験(2期生2名) 消防設備点検
12月	創作活動(しめ縄作り) クリスマス会 誕生日会 西浅井地区民生児童委員研修会開催
1月	新年会 誕生日会 消防訓練
2月	節分祭り 誕生日会 職員個人面談
3月	雛段飾りと撮影会 誕生日会 自然災害訓練 理事会

・年間平均稼働率： 91.0% (1日平均 54.6人/60人)

令和6年度 特養奥びわこ 職員外部研修会 年間実績表

実施月	研修内容	参加者
令和6年 5月21日	企業内人権啓発担当者研修	榊原施設長
5月29日	抱えない介護入門研修	榊原施設長 狩野理学療法士 中川路介護主任
6月4日～ 12月13日 合計17回	介護職員チームリーダー養成研修	平井介護主任
6月7日～ 2月26日 合計5回	抱えない介護実践研修	狩野理学療法士 中川路介護主任 杉本介護職員
6月13日	令和6年度身体拘束ゼロセミナー	古武ユニットリーダー 日下ユニットリーダー 伊藤介護職員
6月19日 9月20日 12月17日	滋賀県老人福祉施設協議会 種別委員会 管理栄養士研修会	田辺管理栄養士
7月17日	テクノロジーを活用した介護現場の 革新について	榊原施設長 狩野理学療法士
8月3日 ～9月21日	介護支援専門員更新研修	中井介護支援専門員
8月21日	介護老人保健施設 栄養部会 研修会	管理栄養士
9月9日	対人援助の技術研修	西畠介護職員
9月10日	令和6年労務管理研修会	榊原施設長
10月25日	長浜市防火保安協会伊香支部 第15回防災フェア「消火競技大会」	榊原施設長
11月22日	第3回全国老人福祉施設協議会・研究会議 J S フェスティバル in 滋賀	榊原施設長 田辺管理栄養士 狩野理学療法士
2月18日	令和6年度 湖北地域栄養士情報交換会	田辺管理栄養士
2月28日	外国人介護職員のための介護の理解	ナンポーイーサン エーミーチョー シュエヤミン

令和6年度 特養奥びわこ 職員内部研修会 年間実績表

実施月	研修内容	担当
令和6年 4月12・18日	褥瘡予防に向けて	褥瘡予防委員会
5月13日 6月10日	食中毒の予防 ～ 感染対策の基本① ～	田辺管理栄養士
6月17日・24日	転倒事故防止について	事故防止委員会
6月21日	大人用紙おむつ勉強会	カミ商事株式会社
7月3・10日	身体拘束ゼロセミナー伝達研修	身体拘束等適正化委員会
9月27・30日	褥瘡予防に向けて	褥瘡予防委員会
10月17・25日	「嘔吐物の処理」 ～ 感染症対策の基本② ～	感染症対策委員会
11月22日	転倒事故防止について	事故防止委員会
12月19日	高齢者虐待防止について	虐待防止委員会
12月20日 令和7年1月17日	抱えない介護 STEP①	生産性向上委員会
2月17日	看取り介護技術向上研修訪問事業 ～看取りの見える化シート～	外部講師 滋賀県老人福祉施設協議会
3月3日	介護施設における看取りについて ～看取りに関する知識～	にしあざい診療所 上田祐樹医師
3月16日	「ユニットリーダー養成研修」 伝達研修	平井介護主任

令和6年度事業報告書

事業所：短期入所施設 奥びわこ

報告者 榊原 昌哉

計画	<p>① 奥びわこの短期入所を利用したご利用者からは『また来たい』、ご家族からは『奥びわこなら安心して預けられる』と思われる施設にする。</p> <p>② より良いサービスを提供するため、介護職を中心に職員同士が互いを尊重し信頼し合い風通しの良い職場を構築する。</p>
実績	<p>① 令和6年11月に新築工事が完了し、新たに『ひかりの里』としてオープンする事ができた。設備等リニューアルされ、ご利用者には過ごしやすい環境を提供できた。また、急な利用依頼にも可能な限り応じ、月平均5.8名の新規利用者があった。</p> <p>② 定期的に勉強会を開催。学んだ内容を業務中に実践し、成功した事例や失敗した事をミーティングで発表し、内容について職員同士で意見交換を行った。互いをフィードバックする事でチームワークの強化にもつながった。</p>
実施報告	
	実施内容
4月	<ul style="list-style-type: none"> ・お花見会（写真撮影会） ・カラオケ ・輪投げレク ・誕生日会 ・ミーティング
5月	<ul style="list-style-type: none"> ・新茶でお茶会 ・輪投げレク ・カラオケ ・誕生日会 ・ミーティング
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・創作活動（折り紙） ・うちわで風船バレー ・カラオケ ・誕生日会 ・ミーティング
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・風船バレー ・カラオケ喫茶 ・誕生日会 ・歌レク ・ミーティング ・サービス担当者会議
8月	<ul style="list-style-type: none"> ・夏祭り：スイカ割り大会、魚釣りゲーム ・風船バレー ・誕生日会 ・ミーティング
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・敬老祝賀会（食事会） ・ボーリング ・誕生日会 ・害虫駆除 ・ミーティング
10月	<ul style="list-style-type: none"> ・文化祭作品作り ・運動会 ・黒ひげ危機一髪大会 ・誕生日会 ・ミーティング
11月	<ul style="list-style-type: none"> ・カラオケ ・歌レク ・誕生日会 ・ミーティング ・消防機器点検
12月	<ul style="list-style-type: none"> ・クリスマス会（デコレーションケーキ） ・おやつ作り ・餅花作り ・ボーリング ・ミーティング ・西浅井地区民生児童委員ひかりの里来所
1月	<ul style="list-style-type: none"> ・新年会（ボーリング、歌レク、カードゲーム） ・誕生日会 ・ミーティング ・消防訓練
2月	<ul style="list-style-type: none"> ・節分祭り（豆まき） ・カラオケ ・体操レク ・誕生日会 ・職員個人面談 ・ミーティング
3月	<ul style="list-style-type: none"> ・ボーリング ・歌レク ・カラオケ ・誕生日会 ・ミーティング ・自然災害訓練

・年間平均稼働率：82.3%（1日平均 12.4人/15人）

令和6年度事業報告書

事業所 小規模多機能型居宅介護事業所 奥びわこ

報告者 菖蒲 久美子

<p>令和6年度計画</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、利用者様の状態変化の早期発見に努め、各関係機関との連携を行い、在宅での生活が継続できるようサービス調整を行います。 2、地域に必要とされる拠点となるために、地域性を考慮したサービス提供、サービスの質の確保、職員の定着率安定に努めます。 3、事業運営において、収入収支と職員配置のバランスを考え、安定した運営を目指します。
<p>実績</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、利用者の状態変化、介護者や在宅での環境変化等に対応し、日々変化していくニーズに応じて、通い・泊り・訪問のサービス提供の調整により、在宅生活継続支援を行った。各関係機関や他職種との連携を図り、在宅⇄医療機関の円滑な入退院支援に努めた。また、サービスを利用している地域との繋がりが希薄にならないよう、サロンへの参加支援、小学校との交流等の地域連携、地域資源の活用による個別支援を行った。 2、定期的な会議の開催により、情報共有や意見交換の機会を持ち、働きやすい職場環境の構築を行い、職員個々のワークライフバランスが確保できる就業時間の調整等に努めた。運営推進会議を通して、地域での困り事の情報共有を行い、利用登録に繋がった。 3、地域サロン等で事業所の啓発活動を行い、関係機関（医療機関や民生委員）との情報共有を行うことで、年度末に向けて登録者数の確保に至った。

実施報告

- ・広報誌の定期的な発行、配布を継続し、web ページ・ブログを通じての広報活動を開始した。
- ・地域サロンへの参加支援、小学校との交流を実施、地域資源の活用を行い、各関係機関との連携を実施。
- ・運営推進会議を通して、地域での困り事（複合的な支援ニーズのある世帯の把握等）の共有を行い、関係者と共に利用登録へと繋げることができた。
- ・職員各々のライフステージ（育児や介護との両立）に合わせた勤務時間調整を行い、多様な働き方の推進、働きやすい職場環境の構築に努めた。

月	実施内容
R6年.4月	「春行事（お花見会）」 「誕生日会」
5月	「第1回運営推進会議」 「身体拘束撤廃研修」 「誕生日会」
6月	「永原小学校5年生来所交流」 「誕生日会」
7月	「第2回運営推進会議」 「食中毒予防研修」 「誕生日会」
8月	「夏の行事（夏祭り）」 「誕生日会」
9月	「第3回運営推進会議」 「第1回消防訓練」 「秋の行事（敬老会）」 「人権・権利擁護研修」 「誕生日会」
10月	「自己評価実施」 「誕生日会」
11月	「第4回運営推進会議」 「民生委員見学来所」 「感染症対策研修会」 「誕生日会」
12月	「冬の行事（忘年会）」 「誕生日会」
R7年.1月	「第5回運営推進会議」 「外部評価実施」 「高齢者虐待防止研修」 「誕生日会」
2月	「節分行事」 「令和7年度事業計画立案」 「誕生日会」
3月	「第7回運営推進会議」 「認知症研修」 「第2回消防訓練」 「令和6年度事業効果検証」 「自己評価・外部評価公表」 「誕生日会」

令和6年度事業報告書

事業所 デイサービスすずらん

報告者 治村 昭宏

R6 年度計画	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用人数 1 日あたり平均 10 名以上を目指す。 2. 利用者様・ご家族様が満足できるサービスの提供を行う。 3. BCP を職員間で共有し利用者が安全・安心に利用できるよう環境を整える。
実績	<ol style="list-style-type: none"> 1. 前年度に比べ稼働率あがりましたが、利用人数1日あたり平均 9.5 名と目標は達成できませんでした。 利用者を増やすにあたって介護職員の人数が足りないこと、また入浴場が一つしかなく入浴の希望の利用者の受け入れが難しく、利用者の人数を増やしにくい状況になっている状況の為、今後現状を改善できるよう環境を整えられるよう努めます。 2. サービスの質を向上させる為、定期的に内部研修・行事活動を行いご利用者様・ご家族様に満足していただけるサービスの提供に努めた。 3. BCP について内部研修を行い、緊急時の対応の周知を行った。
月	実施内容
令和6年 4月	行事「お花見外出」 避難訓練
5月	行事「母の日」 誕生日会
6月	行事「おやつ作り」 誕生日会 運営推進会議
7月	行事「七夕まつり」 誕生日会
8月	行事「納涼祭」 誕生日会
9月	行事「敬老会」 誕生日会
10月	行事「運動会」 防災訓練 誕生日会
11月	行事「いちよう並木見学外出」 誕生日会 運営推進会議
12月	行事「クリスマス会」 誕生日
令和7年 1月	行事「新年会」 誕生日会
2月	行事「節分」「バレンタインおやつ作り」 誕生日会
3月	行事「ひな祭り」 誕生日会

令和6年度 事業報告書

事業所 訪問介護すずらん

報告者 山岡 法子

R6年度基本方針 計画	訪問介護事業所の利用者 75 人の継続、訪問回数月 1000 回を維持します。 円滑に訪問介護事業所の運営が出来る様、職員の雇用に努めます。
実績	<p>1. 訪問の利用者月平均 60 人、訪問回数月 705 回と大幅なへこみとなりました。ヘルパー不足及び利用者の入院、入所、死亡もあり収入減となりましたが、利用者の受診同行が増えました。又深夜のケアが7月で終了しました。</p> <p>他事業所のケアマネージャーとの連携を密にし、色々な場所で、すずらんの名前は定着しているようになりましたが、入所、入院等が重なり、利用には繋がりませんでした。</p> <p>2. コロナ禍により、研修も開催が少なくほぼ参加出来なかった。今後も、リモートによる研修会に一人でも多く参加して貰い、スキルアップをしていきたい。</p> <p>3. 職員が同一的な対応が出来る様、ミーティングや連絡ノートにて、全員が共有し、介護技術の向上に努めました。地域貢献事業として、溝掃除、避難訓練を、又小中の認知症研修、スポーツスタッフとして参加する事が出来ました。</p>
月	報告内容
R6.4月	ミーティング
5月	ミーティング
6月	ミーティング
7月	ミーティング
8月	ミーティング
9月	ミーティング、上半期反省、南郷理小親子活動スタッフ、事業者協議会研修、長浜市職員（介護課長等）との懇談会に参加
10月	ミーティング、避難訓練、長浜南小親子活動スタッフ、木之本小親子活動スタッフ、浅井大路スポーツ大会スタッフ
11月	ミーティング、木之本小親子活動スタッフ、西浅井中親子活動スタッフ
12月	ミーティング、
R7.1月	ミーティング、
2月	ミーティング、下半期反省、成年後見会議に事業者協議会の役員で参加
3月	ミーティング、期末反省

令和6年度事業報告書

事業所 居宅介護支援事業所 すずらん

報告者 中山 美智子

<p>令和6年度計画</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケアプラン作成（要介護認定者）100件、予防プラン（要支援認定者）15件を維持できるよう業務を行う。 2. 地域で多様化、複雑化するケースに対し、他機関と連携をして積極的にマネジメントに取り組みます。 3. 利用者の「想い」をかたちにできるよう実現可能なケアプランを作成します。 4. 2024年度改正の介護保険制度の理解と知識の吸収をはかります。 5. 主治医、各医療機関、各地域包括支援センター、他の介護サービス提供事業者との円滑な関係の構築を図ります。
<p>実績</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 要介護者ケアプラン作成件数105件/月（平均）要支援者ケアプラン作成件数24件/月（平均）で目標は達成。 2. 各包括支援センターより作成依頼を拒否することなく担当をさせていただいた。困難事例や虐待事例もございました。 3. 利用者本人の「想い」を目標にプランを作成いたしました。疾病にもより実現困難なケースもございました。 4. 2024年度制度改正における動向などは、会議にて共有しました。ICTによる生産性の向上に伴う業務が推奨されましたが、今後の課題となりました。 5. 各医療機関や各包括支援センター等の関係機関とは連携し、ケアプラン作成のアセスメントに活用させていただきました。
<p>実施報告</p>	
<p>月</p>	<p>実施内容</p>
<p>4月</p>	<p>通常業務・長浜市居宅介護支援事業所研修会参加・外部研修参加</p>
<p>5月</p>	<p>通常業務</p>
<p>6月</p>	<p>通常業務・外部研修会参加</p>
<p>7月</p>	<p>通常業務・長浜市定期研修会参加・外部研修会参加・他法人との合同研修会</p>
<p>8月</p>	<p>通常業務・湖北高包括支援センター研修会</p>
<p>9月</p>	<p>通常業務・長浜市定期研修会・木ノ本余呉西浅井包括支援センター研修会</p>
<p>10月</p>	<p>通常業務</p>
<p>11月</p>	<p>通常業務・長浜市定期研修会参加・外部研修会参加</p>
<p>12月</p>	<p>通常業務・長浜市定期研修会参加・外部研修会参加・他法人との合同研修会</p>
<p>1月</p>	<p>通常業務・外部研修会参加</p>
<p>2月</p>	<p>通常業務・長浜市定期研修会参加</p>
<p>3月</p>	<p>通常業務・長浜市集団指導</p>

令和6年度事業報告書

事業所 特別養護老人ホームあじさいの郷

報告者 田中清隆

目 標	① 運営的視点を持ち、稼働率の維持向上及び収支の適正化を行う。 ② 地域密着型事業としての役割を持ち、住民参加の活動を増やす。 ③ 介護保険法改正への対応及びコンプライアンスの徹底を行う。
実 績	① 平均稼働率 98%にて運営し各種加算に対応した運営を行いました。人件費に関して常勤職員は抑制できたものの、非常勤における人件費が増加、又補助金を活用し Wi-Fi・眠り scan 等設備費が運営圧迫となっています。 ② 市内老人会への認知症予防講座開催、地域の方の朗読ボランティア、民生児童会の清掃活動等地域住民との交流を行っています。 又災害訓練では自治会や地域住民の参加を得ることが出来ました。 ③ 令和6年度介護保険法改正により特に高齢者虐待・災害対策を重点的に整備いたしました。又施設のネット環境を整備し、ICT を活用した業務効率化・生産性向上を話し合いました。

その他

令和6年度家族会を実施いたしました。1ユニット（10名様）ごとに開催し、施設の状況、年間行事報告を行いました。家族と利用者の交流イベントにてビンゴゲームや喫茶を同時開催し、施設の透明化を実施いたしました。

又長浜市認知症キャラバンメイト活動として、木之本町本陣薬局にて薬剤師・看護師を対象に認知症に関する知識や事例の説明を実施しています。

委員会	会議	研 修	訓練
感染症対策委員会 ・褥瘡対策委員会 ・コロナ対策委員会 ・食中毒蔓延対策委員会 サービス向上委員会 生産性向上委員会 運営推進委員会 身体拘束撤廃委員会 リスク委員会 高齢者虐待防止委員会 ※・は同時開催	家族会（書面） 災害BCP対策会議 施設運営会議 ケース会議 法人管理者会議	褥瘡研修 身体拘束研修 認知症研修 新人研修 記録研修 事故防止研修 感染症研修 BCP研修	消防訓練（2回/年） 防犯訓練 災害研修訓練

施設状況

人件費・水光熱費高騰と雇用対策の課題に対し、光熱費の支出は増加したものの使用電力量の抑制を実施できました。又購入物品に関して他社比較を行い極力の抑制を行いました。二派三派の値上げに対し今後も企業努力が必要と考えています。

同時に介護職員不足もあり職員のストレスマネジメントやブログを活用した輝ける福祉をアピールし働きやすい職場、魅力ある職場作りを実施いたしました。

行 事

4月	お花見	7月	七夕祭り	10月	家族会	1月	新年会
5月	健康診断	8月	夏祭り	11月	自己評価 家族会	2月	
6月	あじさい見学	9月	敬老会	12月	クリスマス会 家族会	3月	ひな祭り